

REGULAMIN

Zasady korzystania z podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych zakupionych z dotacji celowej.

1. Podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe, których zakupu dokonano z dotacji celowej MEN są własnością szkoły.
2. Ilekroć mowa o:
 - 1) podręczniku – należy przez to rozumieć podręcznik dopuszczony do użytku szkolnego, a zakupiony z dotacji celowej;
 - 2) materiale edukacyjnym – należy przez to rozumieć materiał zastępujący lub uzupełniający podręcznik, umożliwiający realizację programu nauczania, mający postać papierową lub elektroniczną;
 - 3) materiale ćwiczeniowym – należy przez to rozumieć materiał przeznaczony dla uczniów służący utrwalaniu przez nich wiadomości i umiejętności;
 - 4) rodzicach – rozumie się przez to również pozostałych przedstawicieli ustawowych ucznia.
3. Zakupione podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe wypożyczane są uczniom nieodpłatnie na czas ich użytkowania w danym roku szkolnym.
4. Podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe są ewidencjonowane zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie zasad ewidencji materiałów bibliotecznych.
5. Szkoła nieodpłatnie:
 - 1) wypożycza uczniom podręczniki i materiały edukacyjne mające postać papierową;
 - 2) zapewnia uczniom dostęp do podręczników lub materiałów edukacyjnych, mających postać elektroniczną;
 - 3) przekazuje uczniom, bez obowiązku zwrotu, materiały ćwiczeniowe.
6. Rodzice podpisują stosowne oświadczenie, które jest zobowiązaniem do stosowania zasad niniejszego regulaminu. Wraz z jego podpisaniem rodzice ponoszą odpowiedzialność za przestrzeganie zasad korzystania ze zbiorów przez dziecko (*wzór oświadczenia rodzica stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu*)
7. Sekretarz Szkoły przygotowuje zestawy składające się z podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych dla każdego ucznia. Przygotowane zestawy zostają przekazane wychowawcy, który wydaje je rodzicom na pierwszym zebraniu lub uczniom na godzinie wychowawczej.

8. Uczeń użytkuje podręczniki i materiały edukacyjne w szkole i w domu.
9. W terminie wskazanym przez wychowawcę uczniowie zwracają wypożyczone podręczniki i materiały edukacyjne. Uczniowie nie zwracają materiałów ćwiczeniowych, które z chwilą wypożyczenia pozostają na stałym wyposażeniu ucznia.
10. Zasady użytkowania wypożyczonych podręczników i materiałów edukacyjnych:
 - 1) uczniowie są zobowiązani do poszanowania wypożyczonych i udostępnionych im materiałów;
 - 2) uczniowie w chwili wypożyczenia zbiorów winni zwrócić uwagę na ich stan, w przypadku zauważonych braków i uszkodzeń należy to zgłosić Sekretarzowi Szkoły lub wychowawcy klasy;
 - 3) zakazuje się mazania, pisania i rysowania w podręcznikach i materiałach edukacyjnych oraz wrywania kartek;
 - 4) uczeń wykonuje ćwiczenia w materiałach ćwiczeniowych;
 - 5) podręczniki i materiały edukacyjne należy zwrócić pod koniec roku szkolnego w najlepszym możliwym stanie, gdyż w kolejnych dwóch latach będą wypożyczane następnym uczniom.
11. Uczeń odchodzący ze szkoły jest zobowiązany do zwrócenia wypożyczonych podręczników najpóźniej w dniu przerwania nauki.
12. Rodzice ucznia ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia zbiorów stwierdzone przy ich zwrocie.
13. W przypadku nieoddania w terminie podanym przez dyrektora szkoły podręcznika lub materiału edukacyjnego, jego zgubienia, znacznego zużycia, wykraczającego poza jego zwykle używanie, bądź zniszczenia, rodzice są zobowiązani do zwrotu kosztów zakupu nowego podręcznika lub materiału edukacyjnego.
14. Decyzje w innych kwestiach z zakresu udostępniania podręczników lub materiałów edukacyjnych, które nie zostały ujęte w niniejszym Regulaminie podejmuje Dyrektor Szkoły.
15. Regulamin dostępny jest na stronie internetowej szkoły.
16. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 2 września 2019 roku



Spółeczna Szkoła Podstawowa "Nasza Dobra Szkoła"

ul. Agnieszki 2, 40-110 Katowice

REGON: 243371490

Katowice, dnia

Oświadczenie

Przyjmuję do wiadomości, iż jestem odpowiedzialny za właściwe użytkowanie wypożyczonych podręczników oraz materiałów edukacyjnych przez moją córkę/mojego syna

..... ucznia klasy

(nazwisko i imię uczennicy/ucznia)

w roku szkolnym 2019/2020.

Oświadczam, że w przypadku zniszczenia, zgubienia lub nieoddania do szkoły, w określonym przez dyrektora szkoły terminie, wypożyczonych podręczników oraz materiałów edukacyjnych, **ponoszę odpowiedzialność finansową** i zobowiązuję się do zwrotu kosztów ich zakupu dokonując wpłaty na konto szkoły:

29 1750 0012 0000 0000 2620 5198

BNP Paribas Bank Polska S.A. (dawniej Raiffeisen Polbank)

.....
/data i czytelny podpis rodzica (opiekuna prawnego)

